

Manual para acesso e utilização do Serviço de Informação ao Cidadão SIC

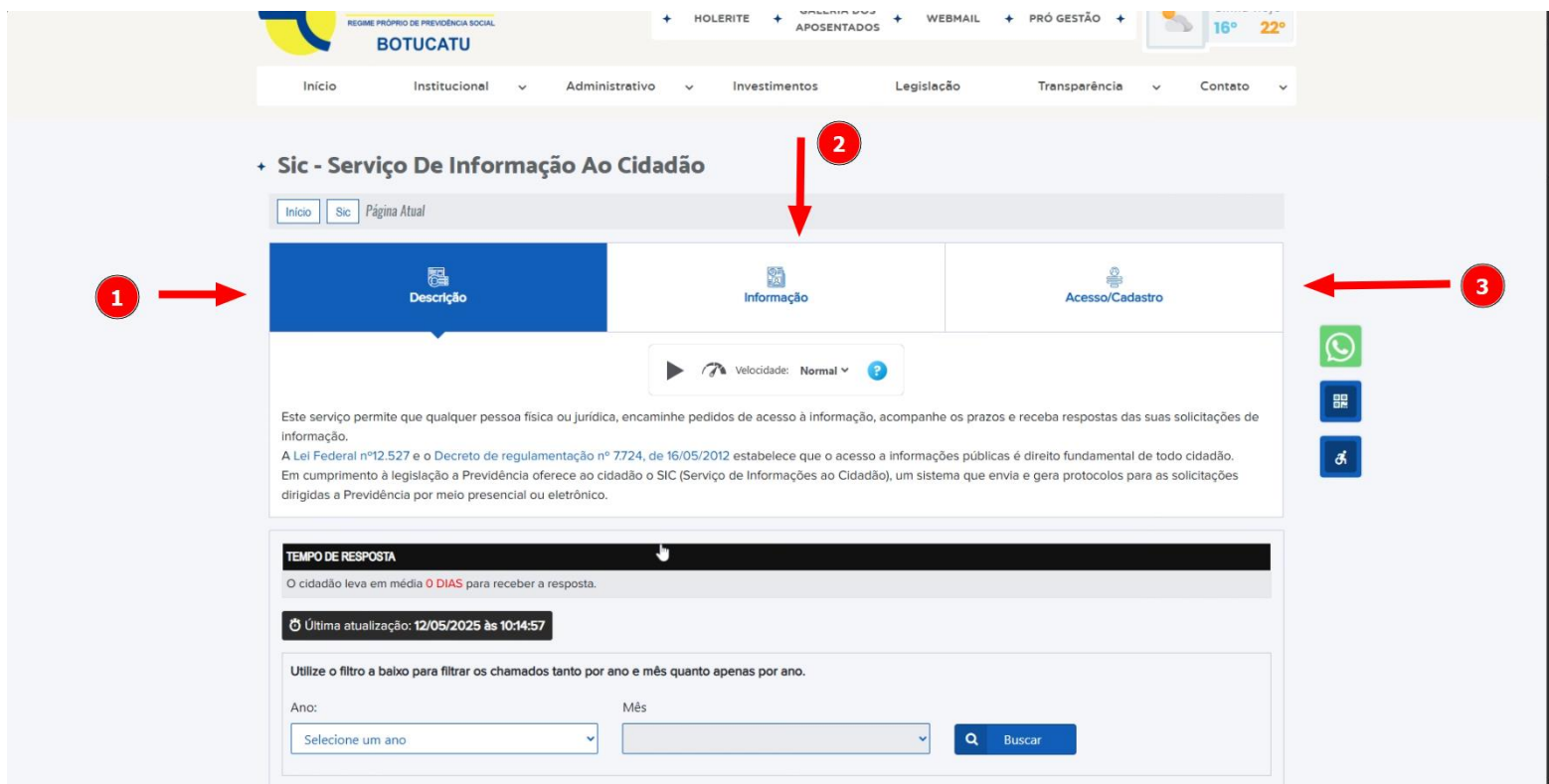
Para utilizar a ferramenta SIC no site do BOTUPREV, siga os passos abaixo:

- Acesse o endereço eletrônico <https://www.botuprev.sp.gov.br>;
- 1 - Clique na opção “Contato” no topo da página para expandir o menu;
- 2 - Selecione a opção "SIC" para acessar a página correspondente.



Na página SIC - Serviço de Informação ao Cidadão, há três abas principais:

- 1 - **Descrição**: apresenta uma breve explicação sobre o serviço e sua base legal.
- 2 - **Informação**: fornece o endereço, horário de atendimento do Instituto e orientações sobre como solicitar informações.
- 3 - **Acesso/Cadastro**: disponibiliza o sistema eletrônico para registrar solicitações de acesso à informação.

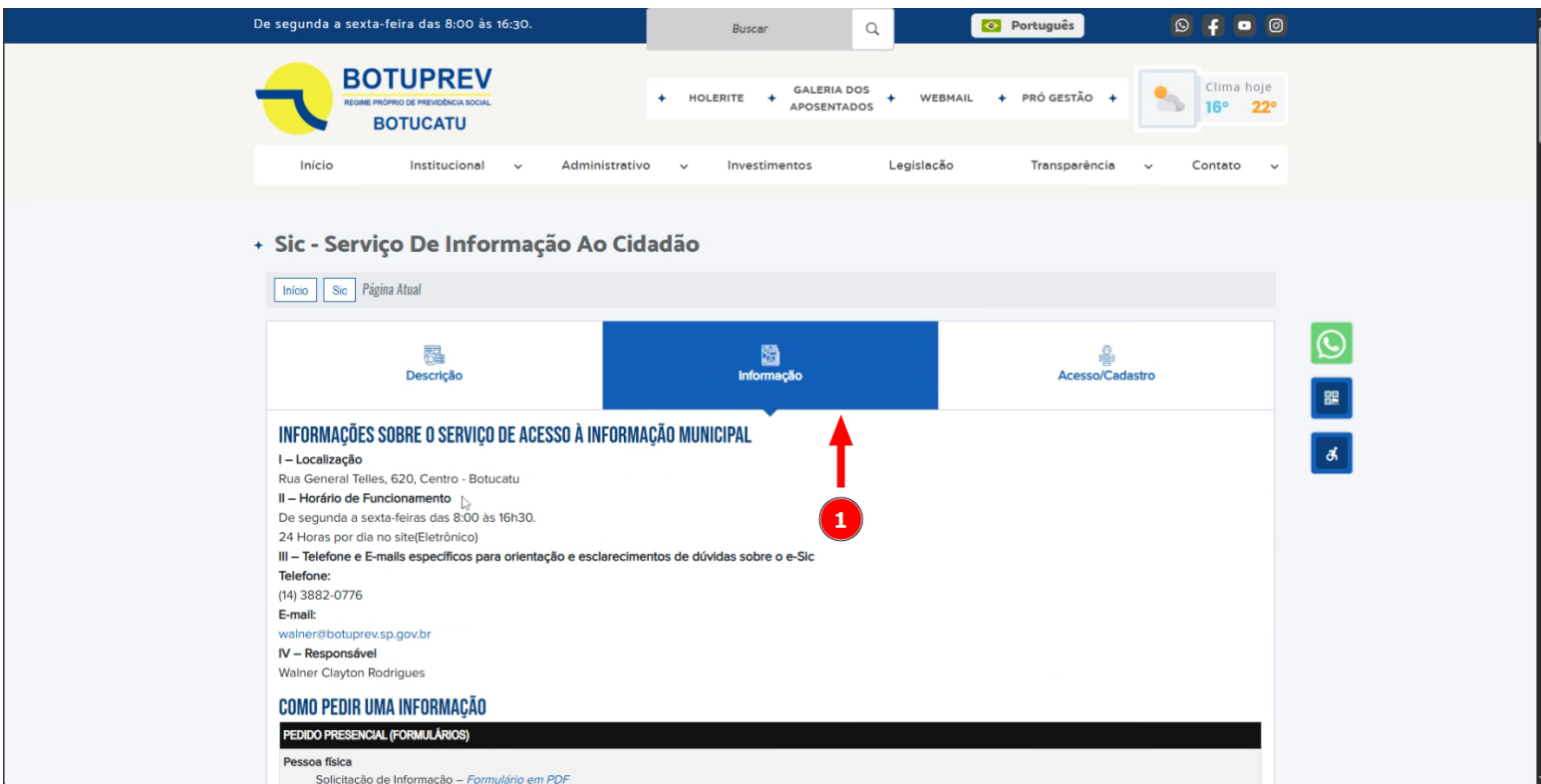


1

2

3

- 1 - A imagem ilustra as informações que são apresentadas na aba “Informação”, além das orientações preliminares de como pedir uma informação.



De segunda a sexta-feira das 8:00 às 16:30. Buscar Português

BOTUPREV
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
BOTUCATU

+ HOLERITE + GALERIA DOS APOSENTADOS + WEBMAIL + PRÓ GESTÃO + Clima hoje 16° 22°

Início Institucional Administrativo Investimentos Legislação Transparência Contato

+ **Sic - Serviço De Informação Ao Cidadão**

Início Sic *Página Atual*

Descrição **Informação** Acesso/Cadastro

INFORMAÇÕES SOBRE O SERVIÇO DE ACESSO À INFORMAÇÃO MUNICIPAL

I – Localização
Rua General Telles, 620, Centro - Botucatu

II – Horário de Funcionamento
De segunda a sexta-feiras das 8:00 às 16h30.
24 Horas por dia no site(Eletrônico)

III – Telefone e E-mails específicos para orientação e esclarecimentos de dúvidas sobre o e-Sic
Telefone:
(14) 3882-0776
E-mail:
walner@botuprev.sp.gov.br

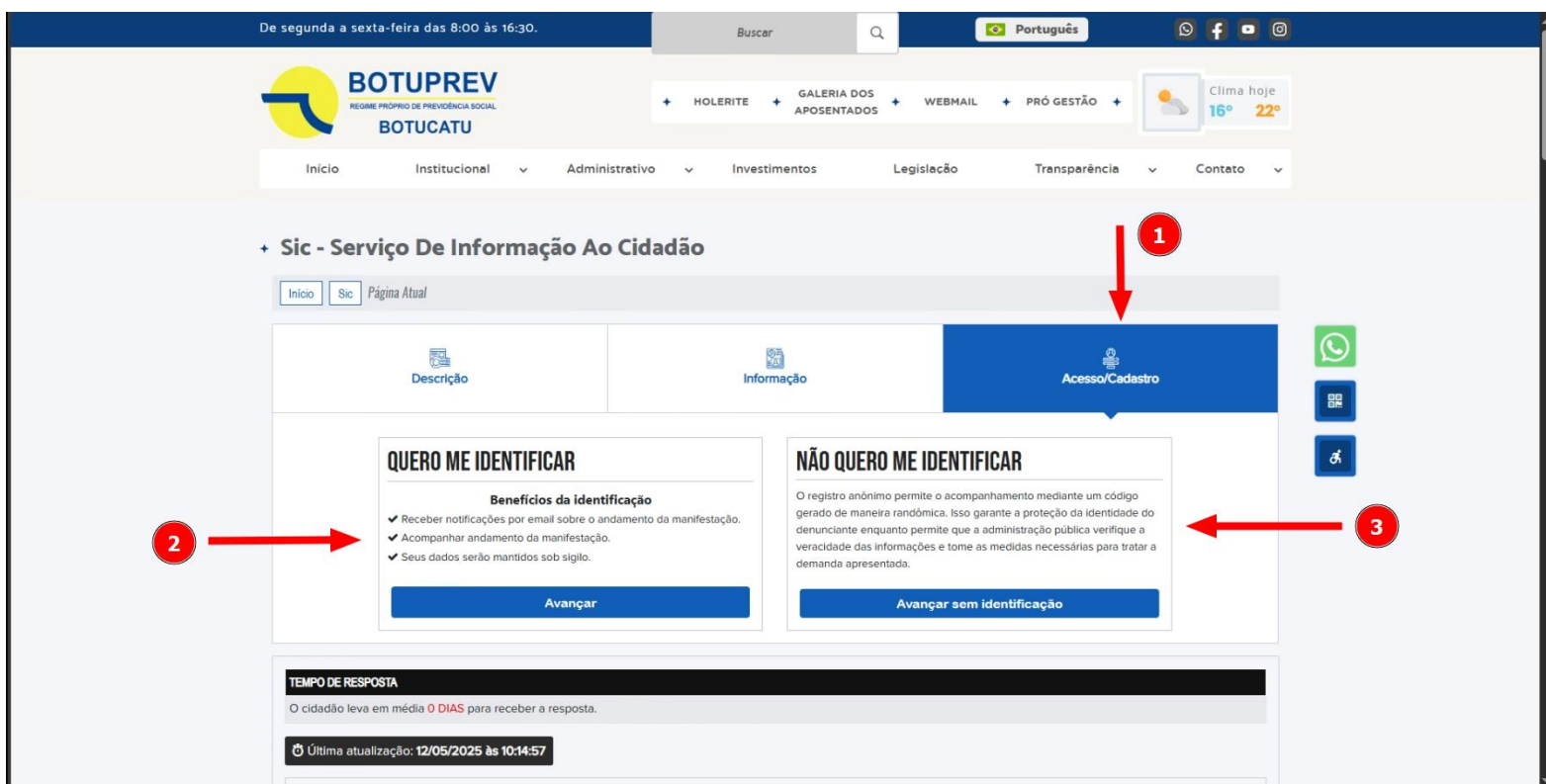
IV – Responsável
Walner Clayton Rodrigues

COMO PEDIR UMA INFORMAÇÃO

PEDIDO PRESENCIAL (FORMULÁRIOS)

Pessoa física
Solicitação de Informação – [Formulário em PDF](#)

- 1 - Na aba “Acesso/Cadastro” o usuário acessa o sistema de cadastro de solicitações, podendo optar por:
- **Solicitação identificada:** exige cadastro prévio com dados pessoais. Permite o acompanhamento das solicitações por meio de login;
- **Solicitação anônima:** não exige cadastro, mas o usuário deverá anotar e guardar o código do protocolo gerado ao final do processo.



De segunda a sexta-feira das 8:00 às 16:30. | Buscar | Português | Clima hoje 16° 22°

BOTUPREV
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
BOTUCATU

+ HOLERITE + GALERIA DOS APOSENTADOS + WEBMAIL + PRÓ GESTÃO +

Início Institucional Administrativo Investimentos Legislação Transparência Contato

+ Sic - Serviço De Informação Ao Cidadão

Início Sic *Página Atual*

Descrição Informação **Acesso/Cadastro**

QUERO ME IDENTIFICAR

Benefícios da identificação

- ✓ Receber notificações por email sobre o andamento da manifestação.
- ✓ Acompanhar andamento da manifestação.
- ✓ Seus dados serão mantidos sob sigilo.

Avançar

NÃO QUERO ME IDENTIFICAR

O registro anônimo permite o acompanhamento mediante um código gerado de maneira randômica. Isso garante a proteção da identidade do denunciante enquanto permite que a administração pública verifique a veracidade das informações e tome as medidas necessárias para tratar a demanda apresentada.

Avançar sem identificação

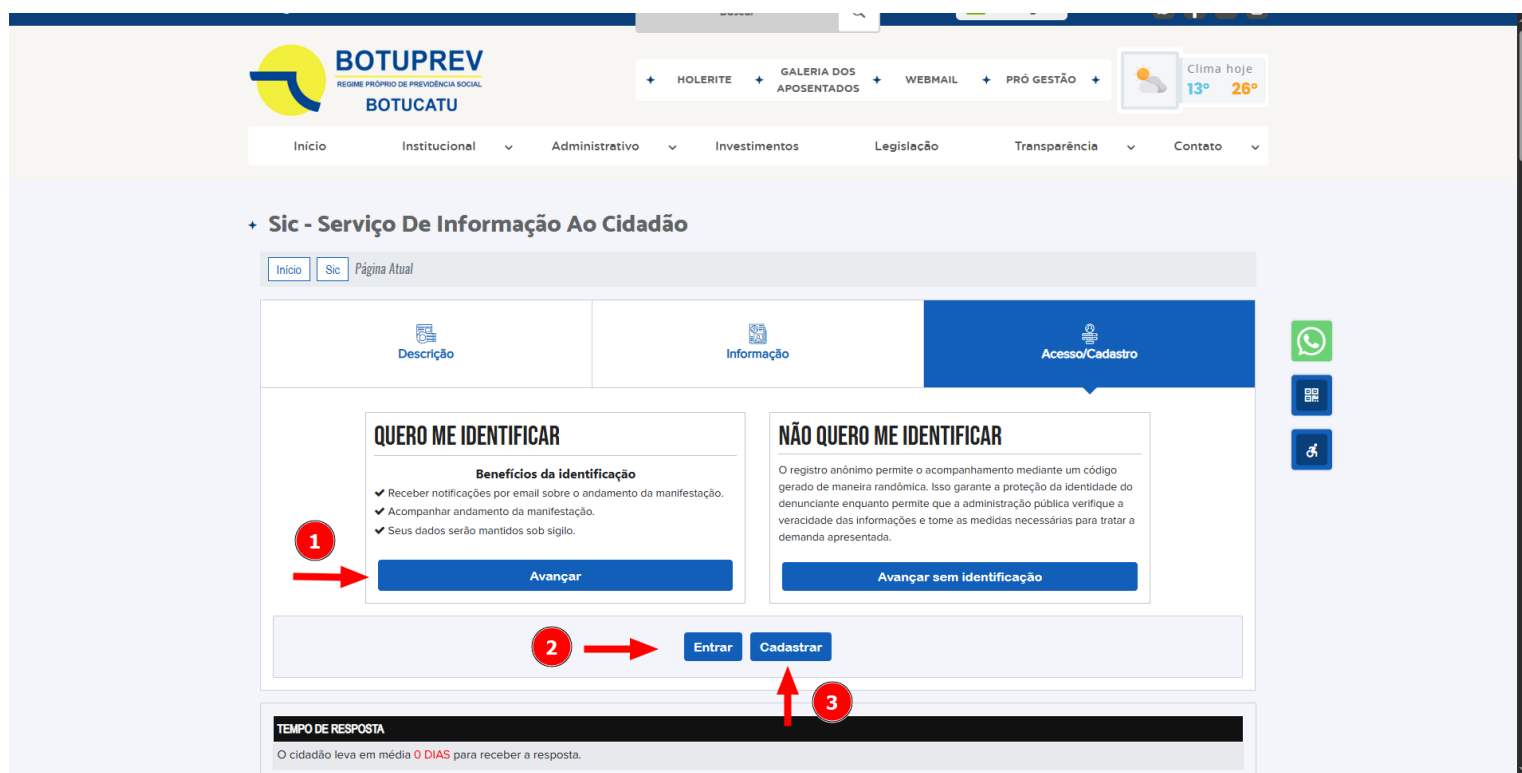
TEMPO DE RESPOSTA

O cidadão leva em média **0 DIAS** para receber a resposta.

Última atualização: 12/05/2025 às 10:14:57

CADASTRO DE PEDIDO COM IDENTIFICAÇÃO

- 1 - Para cadastrar o pedido com a identificação do usuário, clique na opção “Quero me identificar”. Serão apresentados os seguintes botões:
- **Entrar:** utilize essa opção se o usuário já possuir cadastro;
- **Cadastrar:** utilize essa opção se o usuário ainda não possuir cadastro.



BOTUPREV
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
BOTUCATU

+ HOLERITE + GALERIA DOS APOSENTADOS + WEBMAIL + PRÓ GESTÃO +

Clima hoje 13° 26°

Início Institucional Administrativo Investimentos Legislação Transparência Contato

+ Sic - Serviço De Informação Ao Cidadão

Início Sic *Página Atual*

Descrição Informação Acesso/Cadastro

QUERO ME IDENTIFICAR

Benefícios da identificação

- ✓ Receber notificações por email sobre o andamento da manifestação.
- ✓ Acompanhar andamento da manifestação.
- ✓ Seus dados serão mantidos sob sigilo.

1 → Avançar

NÃO QUERO ME IDENTIFICAR

O registro anônimo permite o acompanhamento mediante um código gerado de maneira randômica. Isso garante a proteção da identidade do denunciante enquanto permite que a administração pública verifique a veracidade das informações e tome as medidas necessárias para tratar a demanda apresentada.

Avançar sem identificação

2 → Entrar Cadastrar

3 ↑

TEMPO DE RESPOSTA

O cidadão leva em média **0 DIAS** para receber a resposta.

Caso o usuário possua cadastro:

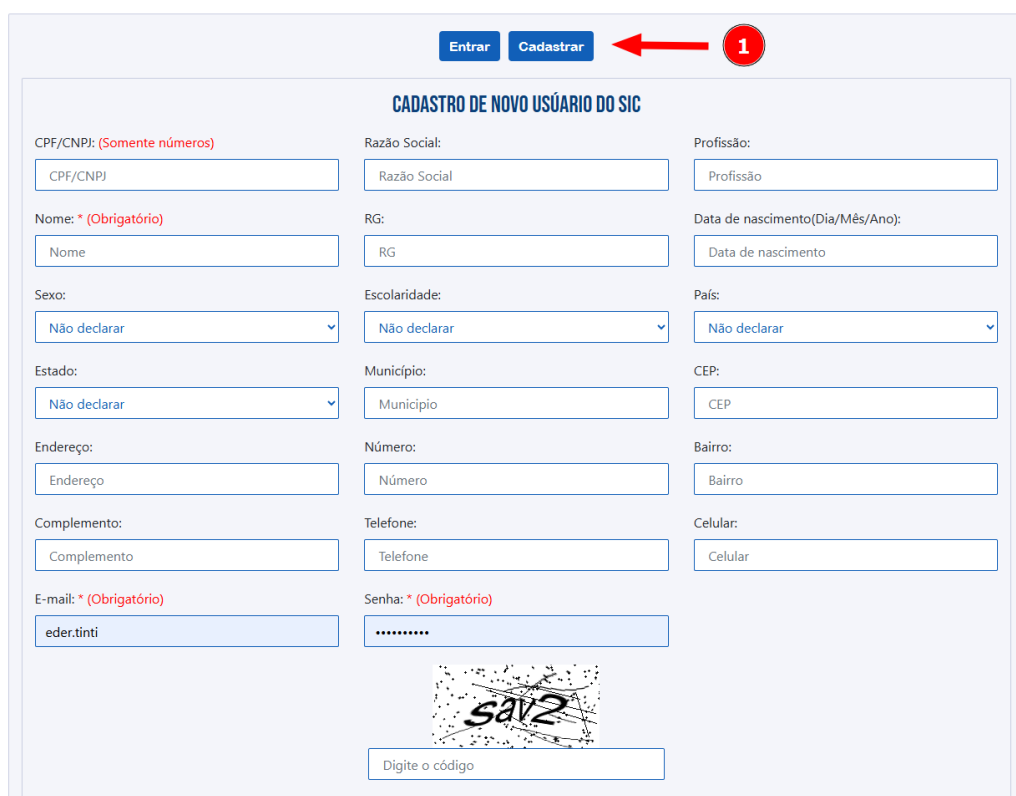
- 1 - Digite o e-mail cadastrado;
- 2 - Digite a senha cadastrada;
- 3 - Digite o código de verificação (captcha);
- 4 - Clique no botão “Entrar”.
- Após realizar login no sistema siga os mesmos passos apresentados em “Cadastro da solicitação sem identificação”, nas páginas 8 e 9.



The screenshot shows the login interface of the BOTUPREV system. At the top, there are two options: "QUERO ME IDENTIFICAR" (I want to identify myself) and "NÃO QUERO ME IDENTIFICAR" (I don't want to identify myself). Below these, there are buttons for "Entrar" (Login) and "Cadastrar" (Register). The main section is titled "JÁ SOU CADASTRADO" (I am already registered). It contains four numbered steps with red arrows pointing to the corresponding fields: 1. E-mail: * (Obrigatório) - points to the "E-mail" input field. 2. Senha: * (Obrigatório) - points to the "Senha" (Password) input field. 3. Digite o código - points to the captcha input field. 4. Entrar - points to the "Entrar" button. The captcha image shows the word "Aurora" in a stylized font. On the right side of the page, there are social media icons for WhatsApp, Facebook, and Instagram. At the bottom, there is a "TEMPO DE RESPOSTA" (Response Time) bar.

Caso o usuário ainda não possua cadastro:

- 1 - Clique na opção “Cadastrar”;
- Preencha os campos do formulário de cadastro, não podendo deixar sem preenchimento os campos marcados como “Obrigatório”;
- Digite o código de verificação (captcha) antes de confirmar o cadastro;
- Faça o acesso ao sistema utilizando o botão “Entrar”, e seguindo as orientações na página anterior.



Entrar Cadastrar 1

CADASTRO DE NOVO USUÁRIO DO SIC

CPF/CNPJ: (Somente números)
CPF/CNPJ

Razão Social:
Razão Social

Profissão:
Profissão

Nome: * (Obrigatório)
Nome

RG:
RG

Data de nascimento(Dia/Mês/Ano):
Data de nascimento

Sexo:
Não declarar

Escolaridade:
Não declarar

País:
Não declarar

Estado:
Não declarar

Município:
Município

CEP:
CEP

Endereço:
Endereço

Número:
Número

Bairro:
Bairro

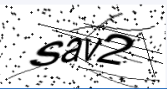
Complemento:
Complemento

Telefone:
Telefone

Celular:
Celular

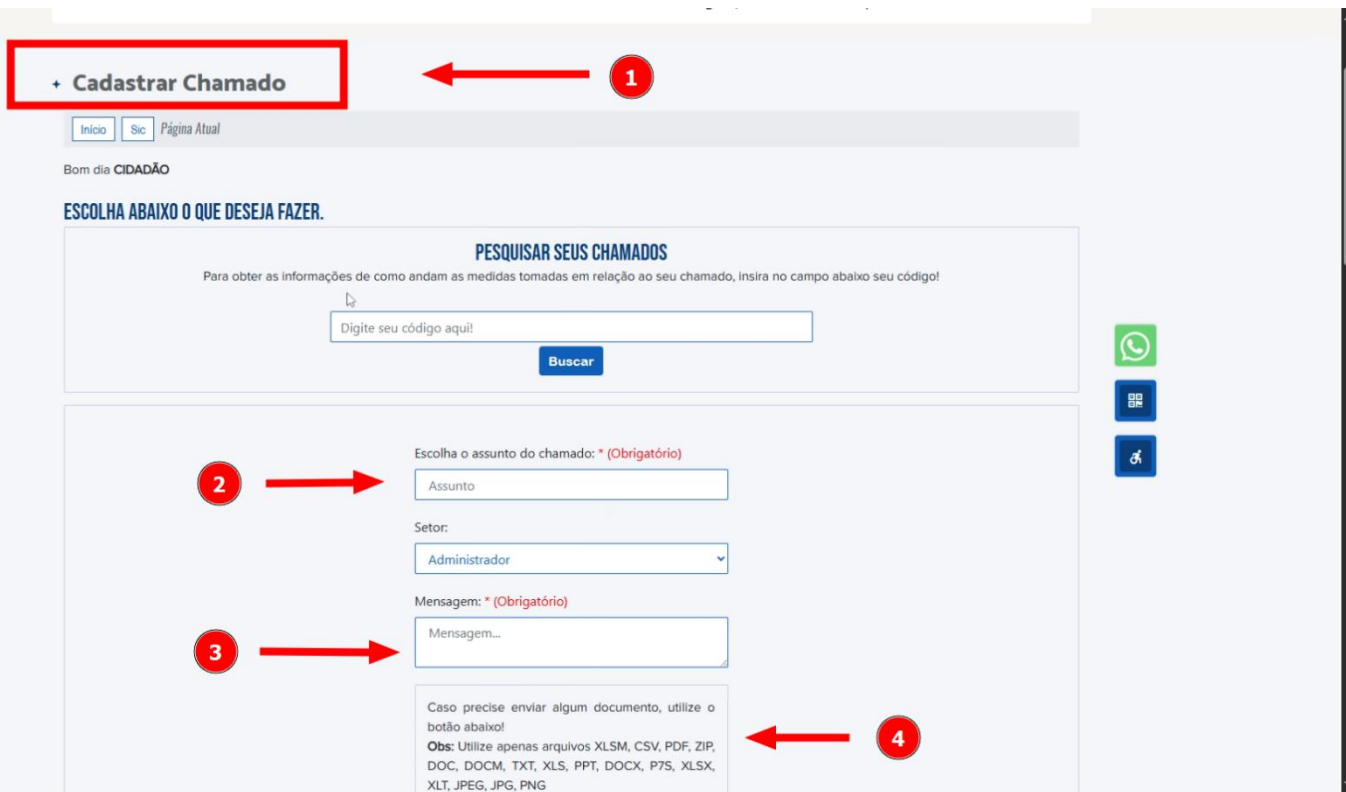
E-mail: * (Obrigatório)
eder.tinti

Senha: * (Obrigatório)


Digite o código

CADASTRO DE PEDIDO SEM IDENTIFICAÇÃO

- 1 - Para cadastrar o pedido sem a identificação o usuário deverá clicar na opção “Não quero me identificar”, assim, será redirecionado para a página de preenchimento da solicitação.
- 2 - Digite o assunto da solicitação.
- 3 - No campo “Mensagem”, descreva o pedido da informação desejada.
- 4 - Caso necessário, anexe arquivos conforme os formatos aceitos informados na página.

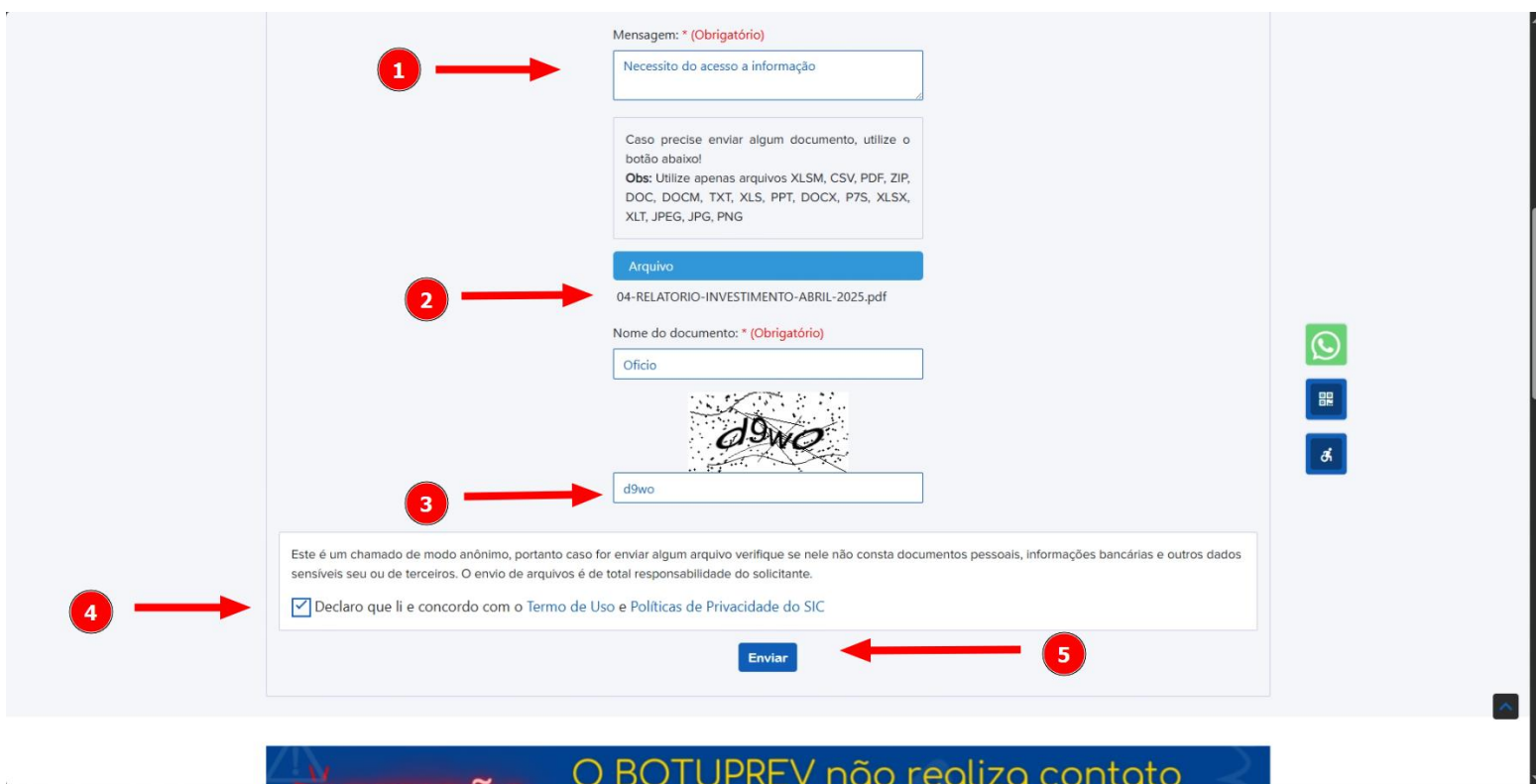


The screenshot shows the 'Cadastrar Chamado' (Register Call) form on the BOTUPREV website. The form is titled 'ESCOLHA ABAIXO O QUE DESEJA FAZER.' and includes a section for 'PESQUISAR SEUS CHAMADOS' (Search your calls) with a search bar and a 'Buscar' button. The main form area contains the following fields and instructions:

- Assunto:** A text input field for the subject of the call. An annotation '2' with an arrow points to this field.
- Setor:** A dropdown menu currently showing 'Administrador'.
- Mensagem:** A text area for the message. An annotation '3' with an arrow points to this field.
- Anexos:** A section for uploading documents, with a note: 'Caso precise enviar algum documento, utilize o botão abaixo!'. Below this, a list of accepted file formats is provided: 'Obs: Utilize apenas arquivos XLSM, CSV, PDF, ZIP, DOC, DOCM, TXT, XLS, PPT, DOCX, P7S, XLSX, XLT, JPEG, JPG, PNG'. An annotation '4' with an arrow points to this section.

At the top left of the form, there is a red box around the '+ Cadastrar Chamado' button, with an annotation '1' and an arrow pointing to it. The form also includes a navigation bar with 'Início', 'Sic', and 'Página Atual' links, and a sidebar with social media icons (WhatsApp, Telegram, Facebook, and a disabled icon).

- 1 - É importante observar que campos obrigatórios devem ser preenchidos corretamente. Por exemplo, o campo “Mensagem” é de preenchimento obrigatório.
- 2 - O botão “Arquivo” permite anexar documentos, esta função é opcional. Caso utilize, o campo “Nome do documento” torna-se obrigatório.
- 3 - O preenchimento do código de verificação (captcha) é obrigatório e protege o sistema contra envios automáticos e maliciosos.
- 4 - É obrigatória a leitura e a concordância com os “Termos de uso” do sistema e a “Política de Privacidade do SIC”.
- 5 - Após o preenchimento correto, clique no botão “Enviar”.

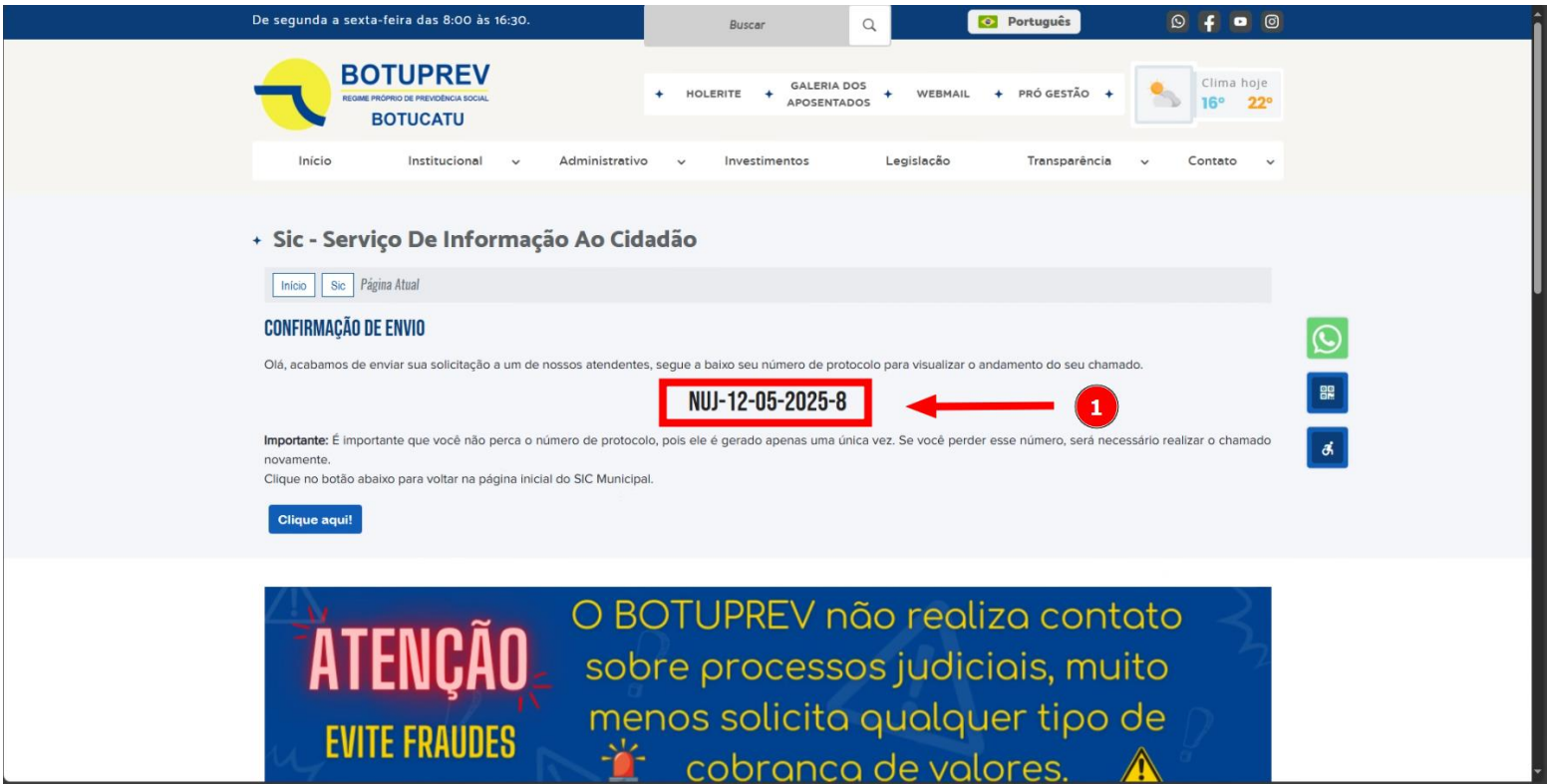


The screenshot shows the BOTUPREV system interface with the following elements and annotations:

- Annotation 1:** Points to the "Mensagem: * (Obrigatório)" field, which contains the text "Necessito do acesso a informação".
- Annotation 2:** Points to the "Arquivo" button, which is used to upload documents. Below it, the filename "04-RELATORIO-INVESTIMENTO-ABRIL-2025.pdf" is displayed.
- Annotation 3:** Points to the "Nome do documento: * (Obrigatório)" field, which contains the text "Oficio".
- Annotation 4:** Points to the "Este é um chamado de modo anônimo, portanto caso for enviar algum arquivo verifique se nele não consta documentos pessoais, informações bancárias e outros dados sensíveis seu ou de terceiros. O envio de arquivos é de total responsabilidade do solicitante." section, which includes a checkbox labeled "Declaro que li e concordo com o Termo de Uso e Políticas de Privacidade do SIC".
- Annotation 5:** Points to the "Enviar" button at the bottom right of the form.

At the bottom of the page, there is a blue banner with the text: "O BOTUPREV não realiza contato".

- 1 - Após o envio, será exibido um código de protocolo. O usuário “não identificado” deve anotar esse código para consultar a solicitação posteriormente.
- Para usuários identificados, não é necessário anotar o código, pois o histórico de solicitações pode ser acessado a qualquer momento mediante login.



De segunda a sexta-feira das 8:00 às 16:30. Buscar Português

BOTUPREV
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
BOTUCATU

+ HOLERITE + GALERIA DOS APOSENTADOS + WEBMAIL + PRÓ GESTÃO +

Início Institucional Administrativo Investimentos Legislação Transparência Contato

+ Sic - Serviço De Informação Ao Cidadão

Início Sic *Página Atual*

CONFIRMAÇÃO DE ENVIO

Olá, acabamos de enviar sua solicitação a um de nossos atendentes, segue abaixo seu número de protocolo para visualizar o andamento do seu chamado.

NUJ-12-05-2025-8 1

Importante: É importante que você não perca o número de protocolo, pois ele é gerado apenas uma única vez. Se você perder esse número, será necessário realizar o chamado novamente.

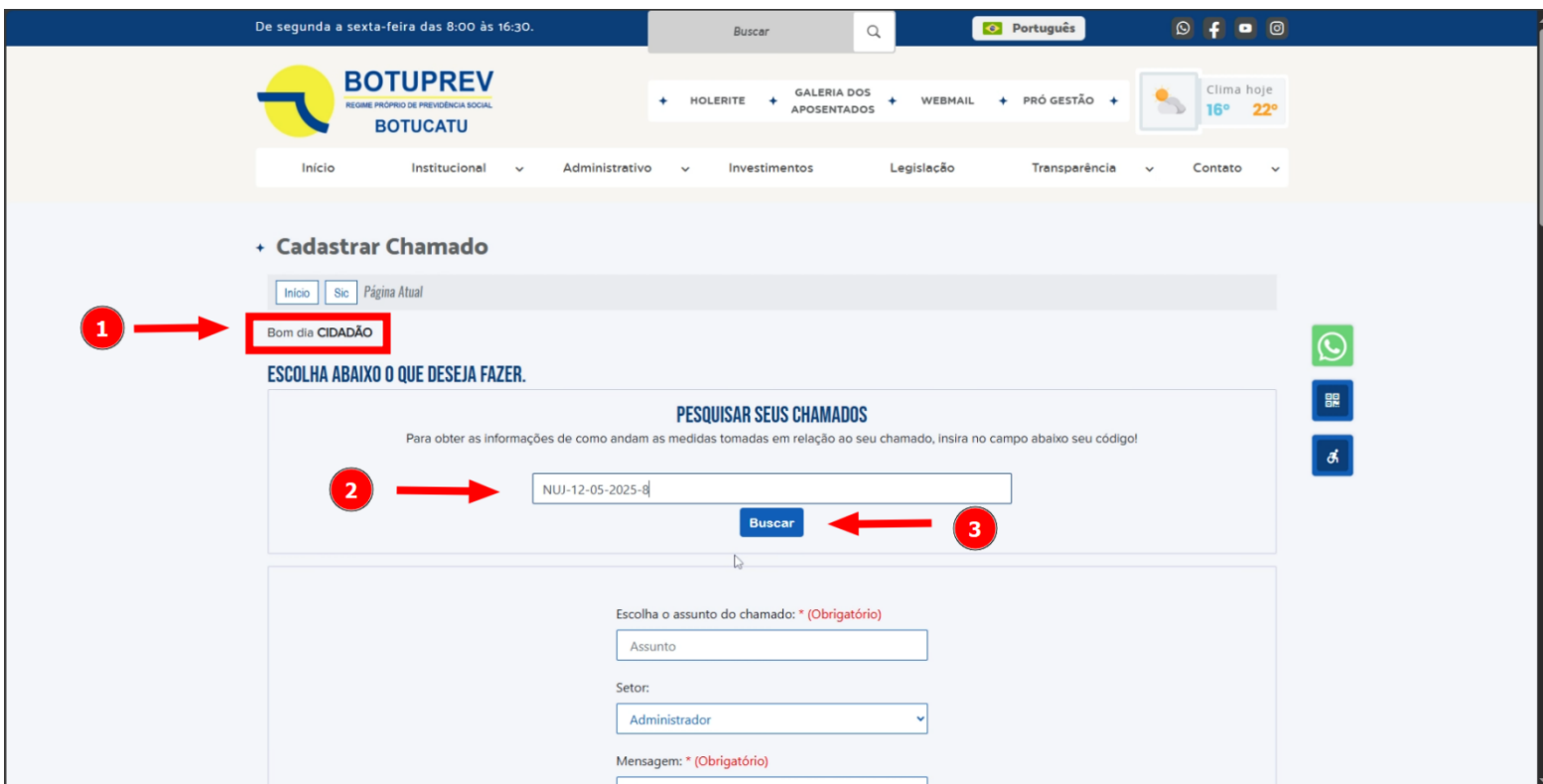
Clique no botão abaixo para voltar na página inicial do SIC Municipal.

Clique aqui!

ATENÇÃO
EVITE FRAUDES

O BOTUPREV não realiza contato sobre processos judiciais, muito menos solicita qualquer tipo de cobrança de valores.

- 1 - Na página inicial do SIC, localize a opção para pesquisar um chamado.
- 2 - Digite o código do protocolo fornecido no ato do cadastro da solicitação.
- 3 - Clique no botão "Buscar" para visualizar os dados do pedido.



The screenshot shows the BOTUPREV SIC system interface. At the top, there is a header with the BOTUPREV logo, navigation links (Início, Institucional, Administrativo, Investimentos, Legislação, Transparência, Contato), and a search bar. Below the header, there is a section titled "Cadastrar Chamado" with a sub-section "Pesquisar Seus Chamados". The "Pesquisar Seus Chamados" section contains a text input field for the protocol number, a "Buscar" button, and a form for selecting the subject, sector, and message. Red circles with numbers 1, 2, and 3 are placed over the interface to indicate the steps: 1 points to the "Bom dia CIDADÃO" link, 2 points to the protocol number input field, and 3 points to the "Buscar" button.

De segunda a sexta-feira das 8:00 às 16:30.

Buscar

Português

BOTUPREV
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
BOTUCATU

+ HOLERITE + GALERIA DOS APOSENTADOS + WEBMAIL + PRÓ GESTÃO +

Clima hoje 16° 22°

Início Institucional Administrativo Investimentos Legislação Transparência Contato

+ Cadastrar Chamado

Início Sic **Página Atual**

Bom dia **CIDADÃO**

ESCOLHA ABAIXO O QUE DESEJA FAZER.

PESQUISAR SEUS CHAMADOS

Para obter as informações de como andam as medidas tomadas em relação ao seu chamado, insira no campo abaixo seu código!

NUJ-12-05-2025-8

Buscar

Escolha o assunto do chamado: * (Obrigatório)

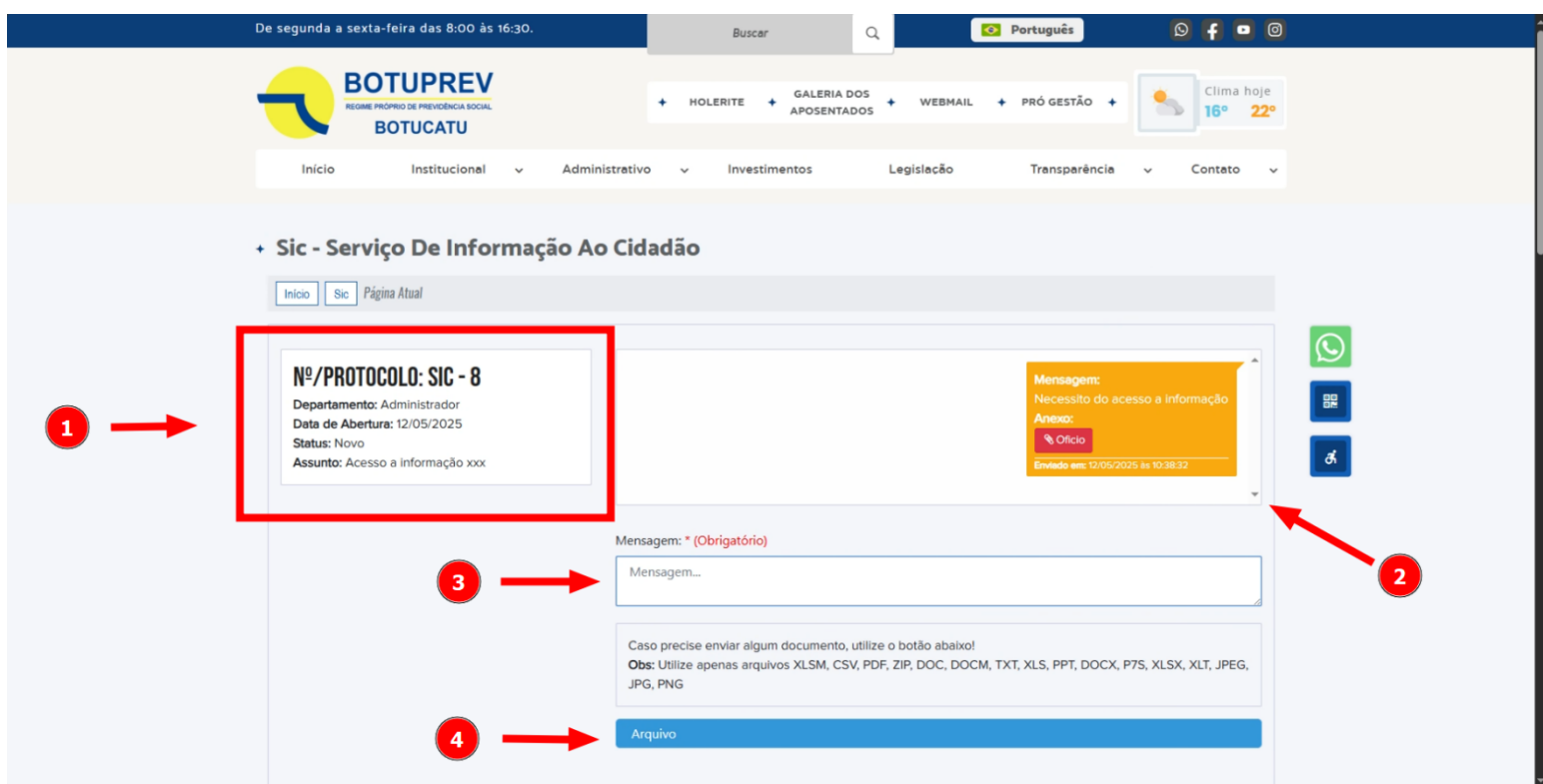
Assunto

Setor:

Administrador

Mensagem: * (Obrigatório)

- 1 - As informações da solicitação serão exibidas em um quadro resumo.
- 2 - Os andamentos serão exibidos em forma de mensagens, com data e hora.
- 3 - O usuário pode complementar a solicitação, preenchendo o campo “Mensagem”, que é obrigatório para novas interações.
- 4 - Também é possível anexar documentos adicionais, caso necessário.



De segunda a sexta-feira das 8:00 às 16:30. Buscar Português WhatsApp Facebook YouTube Instagram

BOTUPREV
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
BOTUCATU

+ HOLERITE + GALERIA DOS APOSENTADOS + WEBMAIL + PRÓ GESTÃO + Clima hoje 16° 22°

[Início](#) [Institucional](#) [Administrativo](#) [Investimentos](#) [Legislação](#) [Transparência](#) [Contato](#)

+ Sic - Serviço De Informação Ao Cidadão

[Início](#) [Sic](#) [Página Atual](#)

Nº/PROTOCOLO: SIC - 8

Departamento: Administrador
Data de Abertura: 12/05/2025
Status: Novo
Assunto: Acesso a Informação xxx

Mensagem: Necessito do acesso a informação

Anexo: 

Enviado em: 12/05/2025 às 10:38:32

Mensagem: * (Obrigatório)

Caso precise enviar algum documento, utilize o botão abaixo!

Obs: Utilize apenas arquivos XLSM, CSV, PDF, ZIP, DOC, DOCM, TXT, XLS, PPT, DOCX, P7S, XLSX, XLT, JPEG, JPG, PNG

Dúvidas - Ligue (14) 3882-0776
ou compareça ao BOTUPREV

Revisado em 16/05/2025
Versão 1.0