

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - (DFD)

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE	
ÁREA REQUISITANTE (UNIDADE/SETOR/DEPTO): Departamento Administrativo e Financeiro	
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Laís Aparecida Venturino	MATRÍCULA: 9
CARGO/FUNÇÃO: Agente Administrativo	

OBJETO
DESCRIPTIVO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Auditoria Atuarial compreendendo o ano de 2023 do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu – BOTUPREV.
TIPO: (x) Serviços não continuados. () Serviço Continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra. () Serviço Continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra. () Material de Consumo () Material Permanente / Equipamento () Obra / Serviços de Engenharia () Material de T.I.C. () Serviço de T.I.C. () Outros: _____

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A auditoria atuarial tem por objetivo garantir a transparência e a sustentabilidade financeira do regime próprio de previdência social (RPPS), assegurando o cumprimento das exigências legais e normativas aplicáveis.

Dessa forma, visa revisar as avaliações e propor ajustes necessários para assegurar a conformidade e melhorar a credibilidade das demonstrações atuariais, evitando prejuízos financeiros ou administrativos futuros.

ENCAMINHAMENTO PARA AUTORIDADE COMPETENTE:

Encaminho o presente Documento de Formalização de Demanda, para o Superintendente e ordenador de despesas, juntamente com os documentos anexos, para ciência, autorização e deliberações quanto à contratação solicitada.

Nome

Laís Aparecida Venturino

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE:

Na qualidade de autoridade competente e ordenador de despesas, tomo ciência do conteúdo do presente DFD e seus anexos, entendo a demanda como necessária e, portanto, autorizo a continuidade do procedimento para contratação. Encaminho ao Agente de Contratação, Diego Lopes de Souza, para as providências necessárias.

Walner Clayton Rodrigues

Superintendente do BOTUPREV